



ЗАПОВЕД

№ РД 09–275 / 18.02.2025 г.

На основание чл. 258, ал. 1 и чл. 259, ал. 1 и чл.105, ал.5 и ал.6 и чл.115 а, ал.1 от ЗПУО от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 2, 3, 5, 10, 24 от Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, влошената зимна обстановка

НАРЕЖДАМ:

Преминаване на обучение в електронна среда от разстояние, считано за 19.02.2025г.

I. При преминаване на обучение в електронна среда от разстояние да се сформира комисия в състав:

Председател: Бейти Ахмедов- ЗДУД

Членове:

1. Вероника Шидерова - медиатор
2. Мария Янчева - медиатор
3. Силвия Милкова – помощник на учителя

II. Задължения на комисията:

Да контролират и съдействат обучението на учениците от 1 до 7 клас да се осъществява съгласно графика за работа в електронна среда както следва:

1. При обучение в електронна среда от разстояние за учениците от 1-7 клас – провеждане на синхронно обучение в ШКОЛО, ОРЕС (при техническа възможност на учениците):
2. При обучение в електронна среда от разстояние – провеждане на синхронно обучение в ШКОЛО, ОРЕС (при техническа възможност на учениците) се спазва разписанието на часовете по степени на образование както следва:

А – Начален и прогимназиален етап

Седмично разписание, съгласувано с РЗИ	I-IV клас		V - VII клас	
	1 час	08:00	08:20	08:00
2 час	08:40	09:00	08:40	09:10
3 час	09:20	09:40	09:20	09:50
4 час	10:00	10:20	10:00	10:30
5 час	10:40	11:00	10:40	11:10
6 час	11:20	11:40	11:20	11:50
7 час	-	-	12:00	12:30

Учебни часове в групите на ЦОУД

Седмично разписание, съгласувано с РЗИ	I-IV клас		V - VII клас	
1 час	13:00	13:20	13:00	13:30
2 час	13:30	13:50	13:40	14:10
3 час	14:00	14:20	14:20	14:50
4 час	14:30	14:50	15:00	15:30
5 час	15:00	15:20	15:40	16:10
6 час	15:30	15:50	16:20	16:50

Б – Подготвителна група

По утвърденият график и седмично разпределение за периода на взаимодействие в електронна среда:

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Околен свят	Български език и литература	Математика	Български език и литература	Конструирание и технологии Музика Изобразително изкуство

3. При обучение от разстояние за учениците, които нямат дигитални устройства:

раздаване на материали на хартиен носител:

4.1 Педагогическите специалисти, които работят дистанционно с учениците от сградата на училището – раздаване на материали, проверка и обратна връзка – по график

4.2 Размножаване на материали на учители, които работят от разстояние:

Ден	Час от-до	Отговорни дл. лица
Всеки учебен ден по време на обучение от разстояние	08:00 – 09:30 размножаване на материали и разпределяне по класове	Галина Николова – учител ЦОУД Силвия Милкова – помощник на учителя

3.3 Раздаване на материали в пункт на входа на училището (допускане по 1 лице – ученик или родител в пункта, отстояние 2 м.) при следния график:

Ден	Час от - до	Раздаване на материали на хартиен носител	Отговорни дл. лица
Всеки учебен ден по време на обучение от разстояние	10:30 – 11:00	от I клас до IV клас	Вероника Шидерова-медиатор Мария Янчева-медиатор
	11:00 – 11:30	от V клас до VII клас	

3.4. Раздаване на материали на ученици, които не са посетили пункта в училище:

Ден	Час от - до	Раздаване на материали на хартиен носител по домовете	Отговорни дл. лица
Всеки учебен ден по време на обучение от разстояние	12:30 до 13:30		Вероника Шидерова-медиатор Мария Янчева-медиатор

Дневен план за работа:

Час	Дейност на учителите
8.00 – 9.00	Подготовка на електронни и други материали по темите за деня според утвърденото седмично разписание и обсъждане с колега.
9.00 – 11.00	Взаимодействие с децата с помощта на родителите по седмичното разписание за деня. Осъществяване комуникация с децата. Предоставяне на образователни материали по темите за деня.
16.00– 18.00	Преглед и проверка на поставените задачи. Осъществяване на обратна връзка. Изготвяне отчет за изпълнените дейности за съответния ден.

2. Спазването на графика и продължителността на учебните часове и междучасията е задължителен в съответствие с Наредба № 10 от 01.09.2016 г.

3. Учениците са длъжни да не отсъстват без уважителни причини от часовете и с поведението си да не възпрепятстват работата на учителя.

При отсъствие на ученик се поставя отсъствие.

4. Педагогическите специалисти могат да изпълняват задълженията си и от разстояние в избрана от тях среда.

5. Организацията на работата в групата ЦОУД е както следва: дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и заниманията по интереси се осъществяват от разстояние в електронна среда чрез платформата ШКОЛО. ОРЕС се провежда по утвърденото седмично разписание за заниманията в група за целодневна организация на учебния ден за съответните групи за учебната 2024/2025 година.

6. ОРЕС включва: дистанционни учебни часове за дейностите по самоподготовка – синхронен урок, при който обучаващият и обучаемите взаимодействат в реално време, едновременно, присъствено, чрез визуален контакт през електронната платформа

III. При преминаване към обучение от разстояние (в т. ч. и в електронна среда) да се спазват всички изисквания на раздел II и раздел III на Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (изм. и доп. ДВ. бр.77/ 01.09.2020г.)

IV. При преминаване към обучение от разстояние (в т.ч. и в електронна среда) – групите за занимания по интереси могат да работят в ел. платформа само ако 2/3 от учениците се включват в занятията.

V. Изключение се допуска за следните дейности:

- приравнителни изпити при преместване на ученик и изпити за определяне на годишна оценка за ученик в самостоятелна или задочна форма на обучение
- индивидуални дейности – индивидуални часове, консултации, индивидуални писмени или практически изпитвания за текуща оценка в случаите, в които е обективно невъзможно провеждането им от разстояние в електронна среда
- терапевтични дейности и дейности за подкрепа на личностното развитие по чл.187, ал.1, т.2 и 5 и чл.49, ал.2, т.1 и 2 от ЗПУО за деца и ученици със специални образователни потребности при заявено желание на родителите и при възможност да бъдат осигурени.

VI. Родители и ученици

- Съдействат за изпълняването на възложените от учителите задачи по изготвения график.
- Учениците се задължават да се запознаят с изготвения график от сайта на училището и да изпълняват дадените от учителите задачи в указания срок.
- При допуснати отсъствия, предоставят на класния ръководител документ за извиняването им.

В периода от 19.02.2025г. до 20.02.2025г., поради динамично променящата се обстановка, всички педагогически специалисти са длъжни да следят подадените си електронни пощи и училищния сайт за допълнителни указания. Родители и ученици да следят сайта на училището и информацията постъпваща през електронния дневник.

При заповед от компетентен орган всички служители на училището предприемат действия за изпълнението и незабавно.

Настоящата заповед да се доведе до педагогическите специалисти за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

БИСТРА БОЙЧЕВА
Директор на ОУ "Добри Войников"

